REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE, ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI

Assunto il 08/10/2021

Numero Registro Dipartimento: 858

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. *10202 del 11/10/2021*

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE DI N. 3 EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART.40 DELLA L.R.18/85 PER LA QUALIFICA DI "ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO " GIUSTA D.G.R. N. 579 DEL 26/11/2018 E D.G.R. N. 95 DEL 05/03/2019 - ENTE LIFE NO PROFIT DI CROTONE.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41.
Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii..
Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.
Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii..
Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria".
Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106).
Visto il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii..
Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015" e ss.mm.ii..
Vista la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante 'Struttura organizzativa della Giunta regionale – approvazione modifiche al Regolamento Regionale n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i" con cui è stata disposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza.
Vista la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente oggetto "Deliberazione n. 271 del 28 settembre 2020. Individuazione Dirigenti generali e di settore per il conferimento di incarichi di reggenza".
Visto il D.P.G.R. n. 120 del 1/10/2020, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza al Dott. Tommaso Calabrò.
Vista la DGR n. 391 del 17/08/2021 ad oggetto: Rinnovo incarichi Dirigenti Generali reggenti dei Dipartimenti Tutela dell'Ambiente", Istruzione e Cultura", "Presidenza" e "Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive e Turismo con decorrenza 01/09/2022.
Visto il D.D.G. n.10105 del 06/10/2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al Dott. Menotti Lucchetta.
Visto il D.D.G. n.10418 del 14/10/2020 avente ad oggetto: Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. regolamento regionale 28 settembre 2020 n.17.
VISTI altresì:
- l'Accordo sancito dalla Conferenza Stato, Regioni e Province Autonome, Repertorio Atti n. 209/CSR del 23/11/2017 è stato individuato il profilo professionale *dell'Assistente di studio odontoiatrico* quale operatore di interesse sanitario di cui all'art. 1, comma 2, Legge 43/2006 e disciplinata la relativa formazione";
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 febbraio 2018 (GU n. 80 del 06 aprile 2018 con il quale è stato recepito l'Accordo 209/CSR del 23/11/201, di cui al punto precedente, recante l'individuazione del profilo professionale dell'*Assistente di studio odontoiatrico*;
- la D.G.R. n. 579 del 26/11/2018 con la quale sono state definite "*Le Linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della qualifica di Assistente di studio odontoiatrico*", ai sensi dell'art. 1, comma 2 della legge 1 febbraio 2006, n. 43 e del DPCM 9/2/2018, pubblicato sulla G.U. del 6/4/2018, che recepisce l'Accordo in Conferenza permanente dei rapporti tra Stato, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano 209/CSR del 23.11.2017);
- la D.G.R. n. 95 del 05/03/2019 "Accordo Stato Regioni rep. Atti n. 209/CSR del 23.11.2017 concernente l'individuazione del profilo professionale dell'assistente di studio odontoiatrico- Modifiche e integrazione D.G.R. n. 579 del 26/11/2018;
- la D. G. R. Calabria n. 133 del 15 giugno 2020 avente ad oggetto "Emergenza Covid 19. Accordo tra le Regioni e le Provincie Autonome n. 20/51/CR8/C9 approvato in sede di Conferenza delle Regioni e delle Provincie Autonome del 31 marzo 2020;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- il D.D.G. n. 11010 del 29/10/2020 recante indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nell'ambito della formazione professionale regolamentata per l'intera durata dell'emergenza epidemiologica;
- il DPCM del 14/01/2021 relativo allo stato di emergenza sul territorio nazionale inerente il rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il DPCM del 2/03/2021 relativo ad ulteriori disposizioni di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID19;
- il DL 22/04/2021, n. 52 "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19";
- le "Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali" (Documento della Conferenza delle Regioni n.21/75/CR2B/COV19 del 28/05/2021ed Ordinanza Ministro della Salute del 29/05/2021.
- l'Ordinanza n. 40 del 31/05/2021 avente ad oggetto: *Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID2019. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica. Aggiornamento delle disposizioni per la ripresa delle attività economiche e sociali a seguito dell'adozione dell'Ordinanza del Ministro della Salute 29 maggio 2021.*
- il D.D.G.n.6554 del 23/6/2021 recante disposizioni per i corsi di formazione professionale autofinanziati, autorizzati ai sensi dell'art. 40 e 41 l.n.18/85 (c.d. corsi liberi), con il quale si è prevista la duplice possibilità di realizzare le stesse sia in modalità in presenza che in modalità FAD/e-learning (fino al 31/7/2021) e la ripartenza delle attività in presenza secondo lo status quo ante a decorrere dal 01.08.2021;
- La Circolare del Settore Formazione Professionale del Dipartimento Presidenza prot. n. 339130 del 28/07/2021 con la quale si ribadisce che: "*le attività formativa autorizzate ai sensi degli artt. 40 e 41 della L.R. 18/85 (corsi liberi) si svolgeranno, a partire dal 1 agosto 2021 in presenza fatta salva la possibilità di utilizzo della FAD/e-learning nei limiti del 30% di cui all'Accordo Conferenza Regioni Province Autonome 19/140/CR8/C9 del 25 luglio 2019 "Linee Guida per l'utilizzo della modalità FAD/e-learning nei percorsi formativi di accesso alle professioni regolamentate la cui formazione è in capo alle regioni e Provincie autonome" recepito con la D.G.R. n. 3 della seduta del 21 gennaio 2020.*
TENUTO CONTO delle esigenze rappresentate dagli enti di formazione in merito alle difficoltà relative alla ripresa in sicurezza delle attività formative in presenza, da ultimo formalizzate da parte dalle associazioni rappresentati della categoria, ALF CALABRIA – Associazione Agenzie per il lavoro e la formazione e FOR QUAL – Associazione per la formazione calabrese di qualità, con istanza trasmessa a mezzo pec in data 13 settembre 2021con la quale in particolare e' stata rappresentato come la ripresa delle attività formative esclusivamente in presenza, per come indicato dal predetto DDG 6554 del 23.06.2021 presenti *"insormontabili ed importanti problemi attuativi per le agenzie formative che non avendo la medesima strutturazione e gli identici aiuti economici delle Scuole Pubbliche non riescono ad attuare quanto stabilito dal Decreto richiamato";*
TENUTO, ALTRESI' CONTO, della circostanza che sul territorio regionale il livello dei contagi non presenta dati in attenuazione;
CONSIDERATO che, lo stato di emergenza è stato prorogato, con D.L. 23 luglio 2021, n. 105, fino al 31 dicembre 2021;
ATTESO che le disposizioni di cui al DDG n. 6554 del 23 giugno 2021 erano strettamente connesse alla circostanza che la fine dello stato di emergenza fosse individuata nella data del 31 luglio 2021 e che il perdurare della vigenza di alcune disposizioni in esso contenute non appare, allo stato, conforme all'interesse pubblico
RAVVISATO, infatti, il mutamento delle circostanze di fatto esistenti al momento dell'adozione del DDG n. 6554 del 23 giugno 2021, atteso che lo stato di emergenza, attualmente vigente fino al 31 dicembre 2021, è stato prorogato solo successivamente alla sua adozione e il territorio regionale è interessato da un elevato livello dei contagi;
RILEVATA, pertanto, la sopravvenienza di motivi di pubblico interesse che hanno determinato una nuova congrua ponderazione degli interessi atteso che è preminente l'interesse di preservare la salute di discenti, docenti e personale impiegato nelle attività formative relative sia alla formazione professionale regolamentata che ai sistemi regionali di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) per i quali l'esigenza primaria è rappresentata dal garantire la ripresa delle attività in presenza solo se si riesce a garantire la piena sicurezza e il perfetto adeguamento strutturale alle norme anticontagio;
CONSIDERATO CHE con Decreto Dirigenziale n. 9510 del 23/09/2021 si è ritenuto necessario revocare **il DDG n. 6554 del 23 giugno 2021 nella parte in cui** prevede *"DI DISPORRE che a decorrere dal 01.08.2021, le attività di formazione riprenderanno lo svolgimento in presenza,* consentendo, la duplice possibilità di realizzare le stesse sia in modalità in presenza che in modalità FAD/E-learning sostitutiva delle ore d'aula, e procedendo, in particolare ***a decorrere dalla data di pubblicazione del presente atto sul BURC (29/09/2021) e fino al 31.12.2021 (termine dello stato di emergenza)****:*

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- per i corsi di formazione professionale autofinanziati, autorizzati ai sensi dell'art. 40 e 41 l.n. 18/85 (c.d. corsi liberi), ivi compresi attività didattiche relative ai corsi di formazione per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario di cui alla D.G.R. n. 155/2017 e i corsi di formazione complementare in assistenza sanitaria rivolta ad operatori socio sanitari di cui alla D.G.R. n. 96/2019 (qualifica OSS con formazione complementare), *per lo svolgimento delle attività formative è consentita, la duplice possibilità di realizzare le stesse:*

- in modalità in presenza nel rispetto dei protocolli e delle linee guida adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge n. 33 del 2020;

- in modalità FAD/e-learning, nel rispetto delle indicazioni di cui agli Accordi Regione e Province Autonome recepiti con D.G.R. Calabria n. 133 del 15.06.2020, secondo quanto previsto dal DDG n. 11010 del 29.10.2020;

Sulla base dell'istruttoria compiuta dalla competente Struttura, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta.

PREMESSO che il legale rappresentante dell'Ente Life no Profit con sede legale e operativa in Crotone (KR) in Via E. Fermi n. 10, con nota prot. n. 372745 del 01/09/2021, ha avanzato richiesta di autorizzazione per 3 (TRE) edizioni per il profilo professionale di **"Assistente di studio odontoiatrico**" ai sensi dell' art. 40 della L.R. n. 18/85, della D.G.R. N. 579 del 26/11/2018 e della DGR N. 95 del 05/03/2019 per complessive 700, ore destinate a n. 15 allievi, così strutturato:

- Totale monte ore: 700 ore di cui 300 di teoria ed esercitazioni e 400 di tirocinio curricolare;
- Modulo base:150 ore di teoria di cui 20 ore dedicate alle esercitazioni e 100 ore di tirocinio (per un totale di 250 ore);
- Modulo professionalizzante:150 ore di teoria di cui 30 dedicate alle esercitazioni e, 300 ore di tirocinio; (per un totale di 450 ore);
- La teoria dovrà essere svolta esclusivamente presso la sede formativa dell'Ente e il tirocinio presso gli studi odontoiatrici, i servizi e le strutture autorizzate ai sensi del D.Lgs. n. 502/92, con la supervisione di un operatore qualificato ed esperto, con almeno un biennio di esperienza, designato da Responsabile dello studio odontoiatrico;
- Requisiti minimi d'ingresso: Assolvimento del diritto dovere all'istruzione e alla formazione professionale o proscioglimento;
- onere a carico dei partecipanti: euro 2.000,00 (duemila/00);
- numero allievi: 15 in possesso del diploma di scuola dell'obbligo, compimento del 18° anno di età alla data d'iscrizione al corso, possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possono impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale di ASO;
- Sede Legale e operativa: Crotone Via E. Fermi n. 10.

CONSIDERATO che:

La documentazione, inoltrata dall'Ente Life no Profit risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;

L'Ente Life no Profit risulta accreditato provvisoriamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 2677 del 16/003/2021, per un numero di ore pari a 4160 di cui: 160 per la formazione continua, 4000 per la formazione superiore, per un numero di 15 allievi.

CONSIDERATO inoltre che:

• il legale rappresentante dell'Ente Life no Profit, ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;

• non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici;

• di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;

• in merito alla comunicazione antimafia della certificazione antimafia, PR_ RCUTG_ Ingresso_ 0027222_20210902, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale e che si può procedere all'autorizzazione, poiché risultano trascorsi i 30 gg dalla data di richiesta, sotto condizione risolutiva, ai sensi dell'art 88, comma 4-bis del D. Lgs 159/2011;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

• dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento;
• si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;
• ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa.
Dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all'art. 40 della L. R. 18/85.

RITENUTO PERTANTO DI:

Approvare la proposta formativa presentata dall'Ente Life no Profit" in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Autorizzare l'Ente Life no Profit con sede in Crotone alla Via E. Fermi n. 10, a svolgere n. 3 (TRE) edizioni del corso di formazione professionale, per il profilo professionale di "**Assistente di Studio Odontoiatrico**" ai sensi dell' art. 40 della L.R. n. 18/85, della D.G.R. N. 579 del 26/11/2018 e della DGR N. 95 del 05/03/2019 per complessive 700, ore destinate a n. 15 allievi.
Prevedere gli esami finali per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste e che abbiano raggiunto la sufficienza in tutte le materie d'insegnamento.
La commissione di esame finale, è nominata, in conformità al Regolamento regionale n. 1/18 dal legale rappresentante dell'Ente titolare del corso, ed è costituita da: un rappresentante Regionale del Settore Formazione ed Istruzione Professionale con funzione di Presidente, un rappresentante Regionale del Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, un odontoiatra designato dall'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri, due docenti individuati dal collegio dei Docenti, uno dell'area medica e l'altro dell'area tecnica. A coloro che supereranno le prove d'esame sarà rilasciato un Attestato di Qualifica Professionale per "Assistente di Studio Odontoiatrico", elaborato nel rispetto del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13, valido su tutto il territorio nazionale.
Autorizzare, sin da ora, l'Ente Life no Profit a procedere all'inserimento di nuovi allievi, fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo di cui trattasi, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto. Ai suddetti inserimenti dovrà seguire immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, Settore Formazione Professionale. L'inserimento è inteso con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg). In caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, seguirà provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività già effettuata.
Dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Settore la seguente documentazione:
- l'elenco allievi e copia dei contratti, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- il calendario didattico completo del percorso;
- la dichiarazione sostituiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 della succitata DGR 155/2017;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nella attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostituiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione continua stabilito nel già citato Decreto di accreditamento;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di esercitazione e di tirocinio;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.lgs.81/2008;
- per le esercitazioni e il tirocinio, presso gli studi odontoiatrici, i servizi e le strutture autorizzate ai sensi del decreto legislativo n. 502/92 presso cui opera l'Assistente di Studio Odontoiatrico.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Dare atto che per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'Ente Life no Profit, dovrà trasmettere a questo Settore:

● convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
● registri delle presenze ai tirocini, per la prevista vidimazione, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi;
● dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
● assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
● nomina del Tutor aziendale;
● calendario didattico.

Dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione.

Dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

Dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati.

Stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

Precisato che:

In considerazione del protrarsi della situazione di emergenza su tutto il territorio nazionale e in particolare sul territorio regionale, ritenuto necessario adottare temporanee misure che disciplinino lo svolgimento delle attività di formazione professionale per l'intera durata di vigenza dello stato di emergenza epidemiologica da COVID 19, in adempimento al DPCM del 03/12/2020 – alla DGR 133/2020, al D.D. 11010/2020, nonché dal DPCM del 14/01/2021, al DL 22/04/2021, n. 52, all'Ordinanza n. 40 del 31/05/2021, al D.D.G.n.6554 del 23/6/2021, la Circolare del Settore Formazione Professionale del Dipartimento Presidenza prot. n. 339130 del 28/07/2021 con la quale si ribadiva che: "*le attività formativa autorizzate ai sensi degli artt. 40 e 41 della L.R. 18/85 (corsi liberi) si svolgeranno, a partire dal 1 agosto 2021 in presenza fatta salva la possibilità di utilizzo della FAD/e-learning nei limiti del 30% di cui all'Accordo Conferenza Regioni Province Autonome 19/140/CR8/C9 del 25 luglio 2019 "Linee Guida per l'utilizzo della modalità FAD/e-learning nei percorsi formativi di accesso alle professioni regolamentate la cui formazione è in capo alle regioni e Provincie autonome" recepito con la D.G.R. n. 3 della seduta del 21 gennaio 2020,* ***e per ultimo il DDG n. 9510 del 23/09/2021*** *con il quale si è disposto che: "A decorrere dal 01.08.2021, le attività di formazione riprenderanno lo svolgimento in presenza, consentendo, la duplice possibilità di realizzare le stesse sia in modalità in presenza che in modalità FAD/E-learning sostitutiva delle ore d'aula, e procedendo, in particolare* ***a decorrere dalla data di pubblicazione del presente atto sul BURC (29/09/2021) e fino al 31.12.2021 (termine dello stato di emergenza")****:*

- per i corsi di formazione professionale autofinanziati, autorizzati ai sensi dell'art. 40 e 41 l.n. 18/85 (c.d. corsi liberi), ivi compresi attività didattiche relative ai corsi di formazione per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario di cui alla D.G.R. n. 155/2017 e i corsi di formazione complementare in assistenza sanitaria rivolta ad operatori socio sanitari di cui alla D.G.R. n. 96/2019 (qualifica OSS con formazione complementare), *per lo svolgimento delle attività formative è consentita, la duplice possibilità di realizzare le stesse:*

- in modalità in presenza nel rispetto dei protocolli e delle linee guida adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge n. 33 del 2020;

- in modalità FAD/e-learning, nel rispetto delle indicazioni di cui agli Accordi Regione e Province Autonome recepiti con D.G.R. Calabria n. 133 del 15.06.2020, secondo quanto previsto dal DDG n. 11010 del 29.10.2020;

PARTE PRATICA DI LABORATORIO:

- è consentita l'attività di esercitazione pratica di laboratorio e di stage/tirocinio, nel rispetto delle misure di cui al «Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione» pubblicato dall'INAIL; in proposito e prima dell'avvio dell'attività di che trattasi, l'Agenzia formativa dovrà produrre al competente Settore, giusta DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di CERTIFICAZIONE e/o di ATTO di NOTORIERA' (artt. 46, 47 D.P.R. 445/2000 s.m.i.) con cui si afferma che "nell'ambito delle attività di esercitazioni pratiche di laboratorio e Tirocini/Stage, quest'ultime regolate dalle apposite convenzioni stipulate con le Strutture ospitanti, inerenti il percorso formativo sopra richiamato, SONO RISPETTATE le misure di cui al «Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione» pubblicato dall'INAIL".

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.

ATTESTATA, sulla scorta dell'istruttoria effettuata la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto,

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

Di approvare la proposta formativa presentata dall'ente Life no Profit sito in Crotone con sede legale e operativa in Via E. Fermi n. 10, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare l'ente Life no Profit a svolgere n. 3 (TRE) edizioni del corso di formazione professionale, per il profilo professionale di "Assistente di studio odontoiatrico" ai sensi dell' art. 40 della L.R. n. 18/85, della D.G.R. N. 579 del 26/11/2018 e della DGR N. 95 del 05/03/2019 per complessive 700, ore destinate a n. 15 allievi, così strutturato:

- Totale monte ore: 700 ore di cui 300 di teoria ed esercitazioni e 400 di tirocinio curricolare;
- Modulo base:150 ore di teoria di cui 20 ore dedicate alle esercitazioni e 100 ore di tirocinio (per un totale di 250 ore);
- Modulo professionalizzante:150 ore di teoria di cui 30 dedicate alle esercitazioni e, 300 ore di tirocinio; (per un totale di 450 ore);
- La teoria dovrà essere svolta esclusivamente presso la sede formativa dell'Ente e il tirocinio presso gli studi odontoiatrici, i servizi e le strutture autorizzate ai sensi del D.Lgs. n. 502/92, con la supervisione di un operatore qualificato ed esperto, con almeno un biennio di esperienza, designato da Responsabile dello studio odontoiatrico;
- Requisiti minimi d'ingresso: Assolvimento del diritto dovere all'istruzione e alla formazione professionale o proscioglimento;
- onere a carico dei partecipanti: euro 2.000,00 (duemila/00);
- numero allievi: 15 in possesso del diploma di scuola dell'obbligo, compimento del 18° anno di età alla data d'iscrizione al corso, possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possono impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale di ASO;
- Sede Legale e operativa: Crotone Via E. Fermi n. 10.

Di prevedere per ciascuna edizione, gli esami finali per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste, dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi della L. R. n.18/85, della D. G. R. n. 3325/86, del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria". La suddetta commissione è composta da un funzionario dell'Amministrazione Regionale in qualità di Presidente e di almeno due docenti, ciascuno per l'area tematica d'insegnamento più professionalizzante designati dall'Ente.

Di autorizzare, sin da ora, l'ente Life no Profit a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata.

Dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria.

Dare atto che, contestualmente alla richiesta di avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Settore la seguente documentazione:

- l'elenco allievi e copia dei contratti, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- il calendario didattico completo del percorso;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- la dichiarazione sostituiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 della succitata DGR 155/2017;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nella attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostituiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione continua stabilito nel già citato Decreto di accreditamento;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di esercitazione e di tirocinio;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.lgs.81/2008;
- le esercitazioni e il tirocinio, presso gli studi odontoiatrici, i servizi e le strutture autorizzate ai sensi del decreto legislativo n. 502/92 presso cui opera l'Assistente di Studio Odontoiatrico.

Dare atto che per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'ente Life no Profit, dovrà trasmettere a questo Settore:

● convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
● registri delle presenze ai tirocini, per la prevista vidimazione, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi;
● dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
● assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
● nomina del Tutor aziendale;
● calendario didattico;

Di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
Di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
Di stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

Di stabilire che:

In considerazione del protrarsi della situazione di emergenza su tutto il territorio nazionale e in particolare sul territorio regionale, ritenuto necessario adottare temporanee misure che disciplinino lo svolgimento delle attività di formazione professionale per l'intera durata di vigenza dello stato di emergenza epidemiologica da COVID 19, in adempimento al DPCM del 03/12/2020 – alla DGR 133/2020, al D.D. 11010/2020, nonché dal DPCM del 14/01/2021, al DL 22/04/2021, n. 52, all'Ordinanza n. 40 del 31/05/2021, al D.D.G.n.6554 del 23/6/2021, la Circolare del Settore Formazione Professionale del Dipartimento Presidenza prot. n. 339130 del 28/07/2021 con la quale si ribadiva che: "*le attività formativa autorizzate ai sensi degli artt. 40 e 41 della L.R. 18/85 (corsi liberi) si svolgeranno, a partire dal 1 agosto 2021 in presenza fatta salva la possibilità di utilizzo della FAD/e-learning nei limiti del 30% di cui all'Accordo Conferenza Regioni Province Autonome 19/140/CR8/C9 del 25 luglio 2019 "Linee Guida per l'utilizzo della modalità FAD/e-learning nei percorsi formativi di accesso alle professioni regolamentate la cui formazione è in capo alle regioni e Provincie autonome" recepito con la D.G.R. n. 3 della seduta del 21 gennaio 2020,* ***e per ultimo il DDG n. 9510 del 23/09/2021*** *con il quale si è disposto che: "a decorrere dal 01.08.2021, le attività di formazione riprenderanno lo svolgimento in presenza, consentendo, la duplice possibilità di realizzare le stesse sia in modalità in presenza che in modalità FAD/E-learning sostitutiva delle ore d'aula, e procedendo, in particolare* ***a decorrere dalla data di pubblicazione del presente atto sul BURC (29/09/2021) e fino al 31.12.2021 (termine dello stato di emergenza")****:*

- per i corsi di formazione professionale autofinanziati, autorizzati ai sensi dell'art. 40 e 41 l.n. 18/85 (c.d. corsi liberi), ivi compresi attività didattiche relative ai corsi di formazione per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario di cui alla D.G.R. n. 155/2017 e i corsi di formazione complementare in assistenza sanitaria rivolta ad operatori socio sanitari di cui alla D.G.R. n. 96/2019 (qualifica OSS con

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

formazione complementare), *per lo svolgimento delle attività formative è consentita, la duplice possibilità di realizzare le stesse:*
- in modalità in presenza nel rispetto dei protocolli e delle linee guida adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge n. 33 del 2020;
- in modalità FAD/e-learning, nel rispetto delle indicazioni di cui agli Accordi Regione e Province Autonome recepiti con D.G.R. Calabria n. 133 del 15.06.2020, secondo quanto previsto dal DDG n. 11010 del 29.10.2020;
PARTE PRATICA DI LABORATORIO:
- è consentita l'attività di esercitazione pratica di laboratorio e di stage/tirocinio, nel rispetto delle misure di cui al «Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione» pubblicato dall'INAIL; in proposito e prima dell'avvio dell'attività di che trattasi, l'Agenzia formativa dovrà produrre al competente Settore, giusta DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di CERTIFICAZIONE e/o di ATTO di NOTORIETA' (artt. 46, 47 D.P.R. 445/2000 s.m.i.) con cui si afferma che *"nell'ambito delle attività di esercitazioni pratiche di laboratorio e Tirocini/Stage, quest'ultime regolate dalle apposite convenzioni stipulate con le Strutture ospitanti, inerenti il percorso formativo sopra richiamato, SONO RISPETTATE le misure di cui al «Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione» pubblicato dall'INAIL".*
DI NOTIFICARE copia del presente provvedimento l'ente Life non Profit con sede legale e operativa in Crotone alla Via E. Fermi n. 10.
DI PROVVEDERE alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11, sul Sito Istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.lgs n.33/2013 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
AVVERSO il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
COREA PAOLO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
LUCCHETTA MENOTTI
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.